 **فرم تسویه حساب دانشجویان کارشناسی پیوسته** تاریخ: 10/5/1401

مرکز آموزش عالی شهیدرجائی تربت حیدریه

|  |
| --- |
| مديريت محترم مرکزشهید رجایی : اينجانب با مشخصات ذيل باتوجه به اتمام دروس دررشته مربوطه متقاضي تسويه حساب با آن پرديس مي باشم. لطفا اقدام لازم را مبذول فرماييد. |

**مشخصات دانشجو**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مشخصات اداري** | **مشخصات دانشجويي** | **مشخصات فردي** |
| **كد پرسنلی:  استان محل خدمت :خراسان رضوی شهر/ منطقه محل خدمت:  تلفن همراه :** | **شماره دانشجويی :**  **مقطع تحصیلی :آموزش ابتدایی رشته تحصیلی :علوم تربیتی سال ورود:1397** | **نام و نام خانوادگی::  نام پدر:  شماره شناسنامه:  محل صدور: تربت حیدریه محل تولد :تربت حیدریه تاريخ تولد(روز/ماه/سال):** |
| **آدرس دقيق محل سكونت : استان: خراسان رضوی شهر : خيابان : كوچه :**  **پلاك: كد پستي : تلفن منزل:** | | |

**اثر انگشت و امضادانشجو:**

**----------------------------------------------------------**

|  |  |
| --- | --- |
| **1 – کارشناسی آموزش:**  **سیدحسین امیرکلالی** | **5 – کارشناسی فرهنگی وهنری :**  **محمدعلی شیبانی** |
| **2 – کارشناسی امورمالی (حسابداری ):**  **محمدهادی اسدی** | **6 – کارشناسی حراست:** |
| **3 – سرپرستی شبانه روزی :**  **احمد فلاحیان – علی جعفری-محسن شهابی** | **7 – کارشناسی امورفارغ التحصیلان:**  **سید فرزادکلالی ثانی** |
| **4 - کتابخانه :**    **حمید صادقی نیا** |  |

|  |
| --- |
| **دانشجوی محترم لطفاً به نکات ذيل توجه فرمايید : -1مشخصات خود را كامل كنيد -2طبق رديف براي امضاء به واحد مربوطه مراجعه نماييد و كارت دانشجويي را تحويل مسئول آن واحد نماييد.3-فرم تكميل شده را به همراه كپي آخرين حكم كارگزيني و كپي شناسنامه خود را ضميمه برگه تسويه حساب نمايد . -4چنانچه دانشجو اقدام به تكميل فرم تسويه حساب ننمايد ، براي وي هيچگونه گواهي اعم از موقت و يا اصل تاييد يه صادر نخواهد شد.-. -5گواهي موقت فراغت از تحصيل پس از طي مراحل قانوني به محل خدمت دائم دانشجو ارسال خواهد شد** |
| **فرم تسويه حساب ◼ فرم ◼100 تاريخ فراغت : 22/4/1401 معدل كل:** |

**..........**

**سرپرست مرکز آموزش عالی شهیدرجایی تربت حیدریه**